

(用紙 日本工業規格A 4 縦長型)

道 路 工 事 施 行 承 認 申 請 書

新 規	変 更	(番号) 年 月 日
--------	--------	-------------------

年 月 日

殿

〒

住 所

氏 名

担当者

T E L

道路法第24条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

施 工 目 的			
施 工 場 所	路線名		車道・歩道・その他 ()
	場 所		
工 事 概 要	工 事 種 別 ・ 内 容		施 工 数 量
			
			
			
			
工事の期間	年 月 日から 年 月 日まで	日間	
施 工 方 法	直営・請負 施工業者 住 所 業者名 担当者 連絡先		
添 付 書 類	位置図・現況図・計画図・敷地内配置図・現況写真・構造図・公図 (写)・求積表・誓約書・同意書・交通規制図・工事仕様書・その他 ()		
備 考			

備考 1

新 規	変 更
--------	--------

については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前

の申請書の番号及び年月日を記載してください。

2 「申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地を、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄には所属・氏名を記載してください。

3 「場所」の欄には、地番まで記載してください。施工場所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載してください。

「車道・歩道・その他」の欄については、該当するものを○で囲んでください。

4 「工事概要」の欄には、「工事種別・内容」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入してください。

5 「工事の期間」の欄には、工事实施から完了までの期間を記載してください。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載してください。

6 「施工方法」の欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載してください。また、そのときには工事着手までに報告してください。

7 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）内に記載してください。

なお、位置図とは1／50,000程度の平面図を、現況図及び計画図とはそれぞれ現況及び完成後の平面図、横断図及び正面図を、誓約書とは施工後に施工場所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面をそれぞれ指します。

8 変更の承認申請に当たっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きしてください。

9 その他必要な事項については、「備考」の欄に記載してください。

例）道路の現況、道路区域の変更の有無等